



Requerimento

REQUERIMENTO Nº 04L/2026

REQUERIDO: Poder Executivo Municipal

REQUERENTE: Vereadores Luiz Carlos Viana Gaspar e Petterson Garcia de Souza

ASSUNTO: Solicita informações acerca da situação do Hospital Municipal Dr. João Pereira Martins e do Centro Municipal de Imagem

AO EXCELENTÍSSIMO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL DE SUMIDOURO

Os Vereadores que estes subscrevem, no uso de suas atribuições legais e regimentais, requerem, após ouvido o Plenário, para que preste as seguintes informações e encaminhe a documentação abaixo relacionada acerca da situação do Hospital Municipal Dr. João Pereira Martins e do Centro Municipal de Imagem:

CONSIDERANDO que o Hospital Municipal Dr. João Pereira Martins se encontra sem funcionamento regular desde o final do ano de 2023;

CONSIDERANDO os investimentos públicos realizados nos últimos anos para modernização da estrutura hospitalar, aquisição de equipamentos e implantação do Centro Municipal de Imagem;

CONSIDERANDO os relatos e registros de possíveis infiltrações, deterioração estrutural, ociosidade de equipamentos e ausência de utilização de bens públicos adquiridos com recursos da população;

CONSIDERANDO que a paralisação das atividades hospitalares impõe ao Município a necessidade de encaminhamento de pacientes para atendimento em outras localidades;

CONSIDERANDO que tais deslocamentos podem gerar aumento de despesas públicas com transporte sanitário, combustível, manutenção de veículos, diárias, horas extras e demais custos operacionais;

CONSIDERANDO os riscos inerentes ao transporte de pacientes e profissionais de saúde em longos deslocamentos rodoviários, especialmente em situações de urgência e emergência;

CONSIDERANDO o dever constitucional de fiscalização atribuído ao Poder Legislativo Municipal;



1. Informar a atual situação administrativa e operacional do Hospital Municipal Dr. João Pereira Martins e do Centro Municipal de Imagem, esclarecendo as razões pelas quais as unidades permanecem sem funcionamento regular.
2. Informar se as obras e serviços executados no Centro Municipal de Imagem foram integralmente concluídos, encaminhando cópia dos respectivos Termos de Recebimento Provisório e Definitivo, caso existentes.
3. Encaminhar relação completa dos equipamentos, mobiliários e bens permanentes atualmente existentes no Hospital Municipal Dr. João Pereira Martins e no Centro Municipal de Imagem, contendo:
 - a) descrição do bem;
 - b) número patrimonial;
 - c) data de aquisição;
 - d) valor de aquisição;
 - e) localização atual;
 - f) situação de funcionamento.
4. Encaminhar cópia do inventário patrimonial atualizado das referidas unidades.
5. Informar quais equipamentos encontram-se efetivamente instalados e aptos ao funcionamento, especialmente:
 - a) tomógrafo;
 - b) mamógrafo;
 - c) aparelho de raio-X;
 - d) mesa cirúrgica motorizada;
 - e) carrinho de anestesia;
 - f) respiradores;
 - g) monitores multiparâmetros.
6. Informar se os equipamentos acima possuem contratos de manutenção, assistência técnica e garantia vigentes, encaminhando a respectiva documentação comprobatória.
7. Informar se houve descarte, baixa patrimonial, transferência, alienação ou inutilização de equipamentos, mobiliários ou materiais permanentes vinculados ao Hospital Municipal e ao Centro Municipal de Imagem desde o ano de 2017, encaminhando:
 - a) atos de baixa patrimonial;



- b) laudos técnicos;
 - c) pareceres administrativos;
 - d) justificativas para o descarte ou substituição;
 - e) documentação comprobatória da destinação final dos bens.
8. Encaminhar cópia das notas fiscais referentes aos equipamentos de maior valor adquiridos para as unidades de saúde mencionadas.
9. Informar a atual situação da rede de gases medicinais do Hospital Municipal, encaminhando, se existentes, laudos, relatórios de inspeção e documentos técnicos atualizados.
10. Informar a situação da contratação decorrente do Pregão Eletrônico nº 016/2025, referente ao aumento de carga elétrica do Hospital Municipal Dr. João Pereira Martins e do Posto de Saúde Dr. Carolino Ribeiro de Moura, esclarecendo:
- a) se a obra foi integralmente executada;
 - b) se houve aprovação dos projetos junto à concessionária Energisa;
 - c) se ocorreu a ligação definitiva da infraestrutura elétrica;
 - d) se a capacidade elétrica projetada encontra-se disponível para utilização;
 - e) se existem pendências técnicas, exigências ou restrições que impeçam a plena operacionalização do sistema implantado.
11. Informar qual a previsão oficial para entrada em funcionamento do Centro Municipal de Imagem e para a retomada integral dos serviços do Hospital Municipal Dr. João Pereira Martins.
12. Informar o cronograma oficial e a previsão de retomada integral do funcionamento do Hospital Municipal Dr. João Pereira Martins.
13. Informar o cronograma oficial e a previsão de início de funcionamento do Centro Municipal de Imagem.
14. Informar os valores gastos pelo Município, entre janeiro de 2024 e a presente data, com transporte de pacientes para realização de exames, consultas, procedimentos, internações e demais atendimentos em outros municípios em razão da indisponibilidade dos serviços no Hospital Municipal e no Centro Municipal de Imagem.
15. Encaminhar demonstrativo contendo: a) quantidade de pacientes transportados; b) municípios de destino; c) despesas com combustível; d) despesas com manutenção dos veículos; e) despesas com motoristas; f) despesas com locação de veículos, se houver; g) demais custos relacionados ao transporte sanitário.
- Rua 10 de Junho, nº 165 – Centro – Sumidouro – CEP: 28637-000 – Telefone: (22) 2531-1394 / (22) 2531-1462
e-mail: secretariageral@camarasumidouro.rj.gov.br



16. Informar quais serviços de saúde eram prestados anteriormente no Hospital Municipal e atualmente são realizados em outros municípios, indicando os respectivos custos suportados pelo Município.
17. Informar se foi realizado estudo comparativo entre os custos atualmente suportados com encaminhamento de pacientes para outros municípios e os custos estimados para funcionamento regular do Hospital Municipal e do Centro Municipal de Imagem. Em caso positivo, encaminhar cópia.

Sala de Sessões, 18 de junho de 2026


Petterson Garcia de Souza
Presidente da Câmara


Luiz Carlos Viana Gaspar
Vice Presidente da Câmara